



Fournitures scolaires Rentrée Scolaire 2021/2022



Comme chaque année, l'APEL vous facilite vos achats en vous offrant la possibilité de commander les fournitures scolaires de vos enfants en tenant compte d'un **rapport qualité/prix négocié** avec le fournisseur.

Nous œuvrons avec les professeurs et notre partenaire pour :

- ✓ limiter les gaspillages (commander au juste besoin, éviter le papier),
- ✓ limiter le poids des cartables (plastique recyclable plutôt que carton ou métal, cahiers à 48 pages plutôt que 96 pages)
- ✓ dans la mesure du possible avoir des produits écologiques et français,
- ✓ simplifier le travail des bénévoles de l'APEL (commandes via internet).

Comme l'an dernier, les commandes seront à enregistrer en ligne sur le site du fournisseur **entre le 01/06 et le 31/07** : <https://shop.majuscule.com/mary/303350>

- ✓ Le nom/prénom du parent s'identifiant en ligne sera celui à donner à la distribution. Vous pouvez utiliser vos connexions de l'an passé et éventuellement demander un nouveau mot de passe.
- ✓ Chaque liste sera à commenter en ajoutant nom/prénom et classe à la rentrée de septembre 2021 de l'enfant concerné – ceci afin de faciliter votre déballage de colis et nous permettre de vérifier que l'élève est bien dans l'établissement.

Nous vous offrons le choix de commander :

- Les listes complètes (reprenant une partie des fournitures demandées par le collège et ne comprenant pas les fournitures des options) ou au détail
- Des kits (arts plastiques, calculatrice, mathématiques, stylos, colle, surligneurs, gel hydro alcoolique, dictionnaire, clé USB ...) en liste complète ou au détail.

Le paiement se fait directement **sur internet ou**, si vous choisissez de payer à la distribution, merci de faire votre **chèque à l'ordre de l'APEL et à arrondir** la somme à l'euro supérieur (facilité de traitement pour les bénévoles).

Distribution des paquets

le Samedi 28 Août de 10h à 11h30 et le Lundi 30 Août de 18h à 19h30

AU COLLÈGE (accès par le parking côté piscine)

N'hésitez pas à nous faire parvenir vos remarques/commentaires sur ce mode de fonctionnement, sur la qualité et le prix de produits ...

Pour les parents ayant des difficultés avec internet (pas d'ordinateur, problème d'accès, ne parlant pas bien français...), vous pourrez nous contacter par mail apel@argentre.org ou contacter l'école **par téléphone au 02.99.96.61.53** qui nous transmettra vos coordonnées.

MERCI

La commission Fournitures Scolaires

1/ Je me connecte sur <https://shop.majuscule.com/mary/303350>

2/ Soit je m'identifie avec l'email de l'an dernier et je demande éventuellement un nouveau mot de passe :

IDENTIFICATION

Veillez saisir les informations ci-dessous pour accéder à votre compte

Email ✗
Information obligatoire

Mot de passe 👁

Mot de passe oublié ?

Se souvenir de mes identifiants

Connexion

Créer un compte

MAJUSCULE

f 🐦

© 2021 Majuscule. Tous droits réservés

Soit je crée mon compte :
Attention, les Nom et Prénom renseignés seront ceux à mentionner lors de la distribution du ou des colis de l'élève ou de de la fratrie

Mr Mme

Prénom *

Nom *

Téléphone

Email *

Confirmation d'email *

Mot de passe * 👁
Votre mot de passe doit contenir au minimum 8 caractères, comprenant au moins 1 majuscule, 1 minuscule et 1 chiffre

Confirmer le mot de passe * 👁

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Code postal * Ville *


Pays *

Créer un compte

Puis 3/ Je clique sur « je passe commande » :




J'accède aux différentes listes proposées par le collègue et à d'autres fournitures qui peuvent être utiles.


En cliquant sur  je mets la liste complète dans mon panier.

En cliquant sur [Voir le détail](#) j'ai moyen d'augmenter ou de diminuer les quantités souhaitées.



Chaque ligne du panier comprend la référence de l'article, sa quantité définie par les professeurs et le prix unitaire. A moi de modifier ou non cette quantité (en incluant éventuellement les fournitures des options).



 *La couleur des cahiers n'est pas choisie par les professeurs. C'est une proposition de fournisseur !*

Quand j'ai terminé de modifier ma liste, le prix total s'affiche et je peux : « valider et ajouter au panier »



4/ La liste ajoutée doit mentionner le NOM + PRENOM + CLASSE de l'élève à la rentrée 2021/2022.

A qui est destinée cette liste ?

Pour permettre la distribution de votre commande, merci de saisir les informations du ou des élèves concernés.

Nom	Prénom	Classe	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

C'est, pour nous (Apel La Salle St Joseph), le moyen de vérifier que l'élève est bien dans l'établissement. Cette info vous permettra également, pour une commande de plusieurs listes, de savoir à quel élève elle correspond.


5/ A chaque ajout dans votre panier, vous avez la possibilité de vous arrêter là ou de continuer.



6/ Vous avez aussi la possibilité de commander d'autres articles du fournisseur aux tarifs non négociés) en cliquant sur le bandeau de gauche.

7/ Pour finaliser la commande cliquer sur



La première étape **1** permet de visualiser ce qui a été mis dans le panier de commande. Vous pouvez modifier les quantités ou supprimer des articles, imprimer la liste ou sortir le devis. L'icône  supprime tout le panier.

L'étape suivante **2** de livraison indique qu'il s'agit d'un retrait au collègue.

L'étape suivante **3** de paiement vous permet de payer soit par carte bancaire immédiatement, soit à la livraison (le jour de la distribution), par chèque et en arrondissant le montant à l'euro supérieur dans un souci de simplification du travail des bénévoles. Exemple : pour un montant de 23,31 € ou de 23,95 € il me sera demandé 24 €.

Choisissez votre mode de paiement

 Chèque à la livraison (à l'ordre de l' APEL La Salle St Joseph ARGENTRE DU PLESSIS - SI PAIEMENT PAR CHEQUE ARRONDIR A L'EURO SUPERIEUR)

 Carte bancaire

Enfin, « j'accepte les CGV » et je valide le paiement.

Ma commande est enregistrée et une info est envoyée au fournisseur et à la commission de l'APEL pour vérification.

J'accepte les CGV (Conditions Générales de Vente) (*) [Consulter les Conditions Générales de Ventes](#)

Pour tout problème informatique, lié au site, vous avez moyen de contacter le fournisseur en client tout en bas sur « Aide & Contact ».

SERVICES

Aide & Contact